

Kompetencekort 303: Ledelse og administration 4

Dette kompetencekort uddyber og præciserer indholdet i kompetence 302.

I fase 3 skal uddannelseslægen styrkes i kompetencer inden for ledelse og administration af klinikken, herunder de økonomiske rammer, aftaler med det omgivende samfund, samt regler for sikkerhed og arbejdsmiljø.

Vedr. overenskomster/aftaler:

Uddannelseslægen skal demonstrere kendskab til og forståelse for de til enhver tid gældende rammer for driften af almen praksis, som primært er aftalt i den gældende overenskomst om almen praksis. Det er vigtigt at kende til aftaler om forpligtelser og muligheder såvel som til økonomiske aftaler. Uddannelseslægen skal demonstrere evnen til at bruge relevante værktøjer og datakilder, der kan støtte klinikken i at overholde aftaler såvel som sikre, at klinikken udskriver korrekte regninger til både offentlige og private samarbejdspartnere for eksempelvis attestarbejde til kommuner, forsikringsselskaber, arbejdspladser og lignende. Uddannelseslægen skal desuden kunne reflektere over de administrative og økonomiske rammers indflydelse på arbejdstilrettelæggelsen med afvejning af hensynene til trivsel, faglighed og økonomi.

Sikkerhed og arbejdsmiljø:

Uddannelseslægen skal kunne redegøre for rammerne omkring besøg af arbejdstilsynet og udarbejdelsen af arbejdspladsvurderinger.

Der skal desuden udvises kendskab til arbejdsgiverorganisationer eller lignende, der kan hjælpe praksisejere i tilfælde af konflikter, samt udvise kendskab til tvistssystem ift. aftalen med det offentlige.

Praksisformer og kontrakter:

Uddannelseslægen skal kunne redegøre for de forskellige praksisformer og ejerformer i gældende aftaler og lovgivning, samt kunne reflektere over fordele og ulemper ved disse. Uddannelseslægen skal desuden kunne redegøre for vigtighed og indhold i relevante kontrakter; både ift. virksomheden og ansatte medarbejdere, herunder demonstrere kendskab til rammerne for ændring af kontraktlige forhold.

Kompetencekravet er B, dvs. at det ikke kræves, at uddannelseslægen har selvstændige opgaver på ledelsesområdet. Det anbefales imidlertid stærkt, at uddannelseslægen inddrages mest muligt i ledelsesopgaverne, herunder deltagelse i ledelsesmøder, gennemgang af ydelsesstatistik m.m. mhp. at ruste lægen bedst muligt til at kunne være leder af en klinik umiddelbart efter endt speciallægeuddannelse.

Fra kompetence 303:

[B*]

- Kunne redegøre for de administrative forhold som arbejdsgiver, herunder overenskomster, sikkerhed og arbejdsmiljøforhold
- Kunne redegøre for de økonomiske forhold i en lægeklinik, herunder:
 - indtægter og udgifter
 - kunne anvende gældende aftale for praksisdrift
 - kende til anvendelsen af opgørelser af ydelsesmønster mv
- Kunne redegøre for forskellige praksisformer, ejerformer og kontrakter.