

Stud.med. sekretærvikar søges til almen praksis

Hallund og Lavigne i Brønshøj

Praksisbeskrivelse:

Lille men hyggelig klinik. Vi er 2 faste læger, en aflastningslægevikar (1-2 dage om ugen og 2 faste sygeplejersker (se www.38288619.dk)

Jobbeskrivelse:

Den ene sygeplejerske arbejder som sekretær. Det er den funktion, vi skal bruge en vikar til. Du skal om muligt kunne hjælpe os hver fredag, i ferier og i mindre grad ved kurser eller sygdom. Det vil svare i alt nok til ca. 4-5 dage om måneden, men skævt fordelt over året. I juli eller august kan det blive til 5 dage i træk. Arbejdet består overvejende i telefonpasning (visitation). Bestået farmakologi er en fordel men ikke et krav.

Semesterkrav:

intet.

Ansættelsestype (fast eller tidsbegrænset):

Fast men vi har forståelse for, at du nok stopper, når du bliver læge.

Dato for ansættelsesstart samt -periode:

Så snart som muligt (lønnen intro., typisk 2 dage, sammen med en af de faste sygeplejersker)

Timeantal (ugentlig):

5 til 8 timer, + det løse

Ugedage, tidspunkt:

Fredag + det løse. Intro-dage bliver om muligt ikke mandage pga almindelig travlhed.

Ansøgningsfrist:

30/11/24

Kontaktperson inkl. mailadresse og/eller telefonnummer:

Tine Hallund (hallund@38288619.dk Mobil 50563264)

Philippe Lavigne (lavigne@38288619.dk Mobil 26191139)