

Stud.med. sekretærvikar søges til almen praksis Hallund og Lavigne i Brønshøj

Praksisbeskrivelse: Lille men hyggelig klinik. Vi er 2 faste læger, en aflastningslægevikar (1 fast dag om ugen) og 2 sygeplejersker (se www.38288619.dk).

Jobbeskrivelse: Den ene sygeplejerske arbejder som sekretær. Det er den funktion, vi skal bruge en vikar til. Hvis du kan arbejde om fredagen, vil det helt klart være en fordel for os og der kunne være tale om en fast fredagstjans (kl. 8-13). Du skal i øvrigt kunne hjælpe os i ferier og i mindre grad ved kurser og sygdom. Det vil svare alt i alt nok til ca. 2 ekstra arbejdsdage om måneden, men skævt fordelt over året. I juli eller august kan det blive til 5 dage i træk. Arbejdet består overvejende i telefonpasning (visitation). Bestået farmakologi er en fordel men ikke et krav.

Semesterkrav: Intet.

Ansættelsestype: Fast

Dato for ansættelsesstart samt -periode: Vi skal bruge dig som vikar fra og med august 25 og oplæringen kunne starte så snart som muligt (lønnen intro sammen med en af de faste sygeplejersker)

Timeantal (ugentlig): Om muligt 5 timer om ugen om fredagen fast + det løse (se jobbeskrivelsen)

Ugedage, tidspunkt: Om muligt med en fast fredagstjans + det løse (se jobbeskrivelsen)

Ansøgningsfrist: 02/06/25

Kontaktperson inkl. mailadresse og/eller telefonnummer: Tine Hallund (hallund@38288619.dk / Mobil 50563264) eller Philippe Lavigne (Mobil 26191139 / lavigne@38288619.dk)