

## **Medicinstuderende til almen praksis 2 dage om ugen søges**

### **Praksisbeskrivelse:**

Solopraksis med 2 ansatte og 1 uddannelseslæge, beliggende i Odense centrum

### **Jobbeskrivelse:**

Primært sekretærfunktion ved telefon og skranke, desuden eventuelt blodprøvetagning, EKG, LFU, vaccinationer og lignende konsultationssygeplejeskærbejde i perioder.

### **Semesterkrav:**

Min. 8. semester.

### **Ansættelsestype (fast eller tidsbegrænset):**

Fast/indtil videre.

### **Dato for ansættelsesstart samt -periode:**

Fra 1/10-2023

### **Timeantal (ugentlig):**

11 timer

### **Ugedage, tidspunkt:**

Onsdage fra 8 til 15 og fredage fra 9 til 12

### **Ansøgningsfrist:**

15/9-2023

### **Øvrige kommentarer:**

### **Kontaktperson inkl. mailadresse og/eller telefonnummer:**

Birthe Gaist

Lægeklinikken Birthe Gaist

Gråbrødrepassagen 9, 1. th

5000 Odense C, mobil

birthegaist@gmail.com

23950530