Dansk Selskab for Almen Medicin

22. februar 2024

DSAM's vejledninger, FAQta-ark og redskabsark 2023 - Årsrapport til Fonden for Almen Praksis

DSAM's årsrapport 2023 for vejledningsområdet indeholder kort orientering om tiltag og fokusområder i 2023. Det overordnede regnskab for 2023 er vedlagt, og hvis Fonden ønsker større detaljeringsgrad, er de velkomne til at sige til.

Fokusområder i 2023

DSAM's sekretariat har i 2023 haft fokus på, at vejledningerne kom til at præsentere sig godt på den nye hjemmeside, hvor DSAM slog fire hjemmesider sammen til en. Under foranalysen til den nye hjemmeside blev det tydeligt, at vejledningssiderne er de mest besøgte på dsam.dk med 210.000 sessioner[1] i perioden fra 1/1 til 1/8 2022 (mod 51.000 på dsam.dk). Det gav anledning til, at DSAM prioriterede vejledningerne, da det nye site skulle udvikles. Vejledningerne har nu optimal synlighed på DSAM's hjemmeside.

I 2022 havde DSAM udelukkende elektroniske udgivelser, se venligst bilag 1. for listen med disse. I 2023 så vi frem til en udsendelse i september 2023, hvor vejledningen ***"Den ældre skrøbelige patient"*** blev sendt ud sammen med redskabsarket om ***"Sundhedstjek til borgere på botilbud"***. Se bilag 2. med hvem der modtager vejledningerne med alm. post.

Sidst på året sagde vi tak for indsatsen til Anders Beich, der valgte at opsige sin stilling som lægefaglig vejledningsredaktør. I stedet bød vi velkommen til Rasmus Køster-Rasmussen som ny vejledningsredaktør. Rasmus er speciallæge i almen medicin og arbejder på Læsø hver 4. uge. Desuden er han adjunkt ved Københavns Universitet og forsker ved Center for Almen Medicin i København. Rasmus har indgående kendskab til at skrive vejledninger for DSAM, og vi sætter stor pris på kombinationen mellem erfaringer fra både klinik og forskning i hans job som redaktør.

Samarbejdspartnere, kvalitets- og forskningsmiljøer modtager to halvårlige orienteringer om, hvilke vejledninger der er på vej. Koordinationsgruppen for kliniske vejledninger, som består af samarbejdspartnere og interessenter, har haft et møde i foråret 2023, hvor Lægehåndbogen var vært for mødet. Vi forventer i 2024, at der fortsat vil være fokus på gensidig orientering og koordinering aktørerne imellem.

[1] En session er en brugerinteraktion på hjemmesiden. I en enkelt session kan brugeren besøge flere sider. Hvis brugeren er inaktiv i mere end 30 min. og kommer tilbage, vil det tælle som en ny session. Når brugerne søger efter DSAM´s vejledninger på Google, kommer DSAM også helt op i toppen i søgningen, hvilket ifølge vores digitale bureau er en helt unik placering.

Der er i regi af LVS, men også internt i DSAM, fokus på koordinering af retningslinjearbejde, så vi får øget samarbejdet de faglige selskaber imellem.

Organiseringen af vejledningsområdet

I DSAM samarbejder det samlede sekretariat om vejledningerne, men det er vejledningsteamet, der har den fortløbende driftsopgave. Nedenfor er sekretariatets involvering beskrevet. Sekretariatet er særligt involveret ved opstart og afslutning af vejledningsarbejdet.

Hvem?	**Hvilke opgaver?**
Louise	Varetager overordnede beslutninger om drift, økonomi mm.
Dorthe	Varetager regnskab/budget inkl. bogføring
Annette	Varetager præsentationen af vejledningerne på hjemmesiden
Sanne	Deltager i vejledningsteamet og står for kontrakter, booking af mødesteder mm.
Mogens	Varetager nyhedsbreve og anden kommunikation
Student	Bistår med hjemmeside, udsendelser med post, kontrakter mm.
Anette	Ansvarlig for vejledningsteamet og har kontakten med grupperne om praktiske forhold (herunder planlægning), ekstern bistand mm.
Rasmus	Deltager i vejledningsteamet og bistår grupperne ved spørgsmål om indhold og redigering.

Der er forskellige muligheder for at få ekstern bistand. Vi tilbyder layout, grafik og korrektur fra faste samarbejdspartnere. Der er også mulighed for at opnå forskningsassistance, hvis kompetencen ikke er i vejledningsgruppen.

Tre vejledninger til snarlig udgivelse i 2024

I 2024 forventer vi to udsendelser med trykte vejledninger, dvs. en første udsendelse i løbet af sommerperioden og en anden i slutningen af året. Vejledningerne sendes ud iflg. PLO's medlemsliste og til DSAM's yngre læger (FYAM), jf. bilag 2. I den første udsendelse forventer vi disse tre vejledninger:

- Osteoporose, som har været i offentlig høring i slutningen af 2023.
- Akutte luftvejsinfektioner, som har været i offentlig høring i starten af 2024.
- Palliation**,** som har været i offentlig høring i starten af 2024.

Den anden udsendelse tager vi stilling i efteråret 2024.

Vejledningsgrupper i skriveproces

- Afmedicinering, prioritering og forebyggelse af polyfarmaci
- B12-mangel – udredning og behandling
- Demens – udredning og opfølgning i almen praksis
- Hypo- og hyperthyreose hos voksne
- KOL og astma
- Patienten med rygsmerter
- Stress, angst og unipolar depression

Pipeline

Vi har enkelte besluttede vejledninger, som afventer igangsættelse:

- Familiær hyperkolesterolæmi
- Hjertesvigt

Ved bestyrelsesmødet den 17. januar 2024 blev det besluttet at gå i gang med at forberede næste rul af vejledninger. Blandt nye vejledningsemner blev prioriteret: diabetes (én vejledning), vægt, ADHD og socialmedicinsk arbejde.

Det blev drøftet, at nye emner fortsat skal udvælges nøje, og at der på visse områder gerne må ske en forenkling, dvs. at der fremadrettet kun bliver en diabetesvejledning fra DSAM. Det betyder, at vejledningen om Type 2-diabetes og vejledningen om insulinbehandling bliver udfaset, og Farmakologisk behandling af Type 2-diabetes, som er udarbejdet sammen med Dansk Endokrinologisk Selskab, DES, bliver den vejledning, som fremadrettet bliver opdateret.

Det sker også, at emner bliver taget af programmet igen, og årsagen hertil kan blandt andet være faglig uenighed, som vil være vanskeligt at navigere i for en arbejdsgruppe, eller at der er kommet en ny vurdering, som lægger vægt på, at der i Lægehåndbogen eller hos andre selskaber/videnscentre allerede er tilstrækkelig og tilgængelig information, som dækker

behovet i almen praksis. Se de kommende vejledninger på denne side: https://www.dsam.dk/vejledninger/kommende_vejledninger/.

Økonomi

Bevillingen fra Fonden beløber sig til kr. 2,1 mio. årligt, som tilgår DSAM, for at udarbejde vejledninger til almen praksis. Midlerne er afsat via overenskomsten om almen praksis. I 2023 er der på vejledningsområdet samlet anvendt midler for kr. 3,5 mio., heraf kr. 1,4 mio. af de opsparede midler.

Vejledningsbudgettet har medfinansieret en ny webløsning med kr. 1,3 mio. Med den nye hjemmeside kan vi give en bedre brugeroplevelse til de mange, der bruger vejledningerne, og vi vil løbende følge med via statistik på området. De administrative sekretariatsomkostninger beløber sig til knap kr. 1 mio. pr. år.

Udgifterne til udsendelsen i 2023 (tryk, porto og pakning beløb sig til godt kr. 200.000) figurerer under den "Den ældre skrøbelige patient". Vejledningen har samlet set kostet kr. 690.000. Arbejdsgrupperne fungerer typisk et par år og de større arbejdsgrupper, som producerer større vejledninger, anvender også flere midler i sammenligning med de arbejdsgrupper, som producerer en opdatering eller et FAQta-ark.

Udgiftsposterne til en DSAM-vejledning udgør et fastsat honorar til arbejdsgruppen, som varierer afhængigt af opgavens omfang. Herudover er der mødegodtgørelse for møde- og transporttid, udgifter til transport og evt. overnatning, forplejning og lokaleleje ved møder/internater, sprogrevision (korrektur), grafik, trykning og evt. tilkøb af aftalt assistance (forskningsassistent, studentermedhjælp, materialer etc.). Desuden honoreres reviewere og ekspertbistand/ressourcer efter faste takster.

Det overordnede regnskab for 2023 fremgår af nedenstående. Er der spørgsmål eller ønsker om større detaljeringsgrad, kan Fonden til hver en tid få det forelagt.

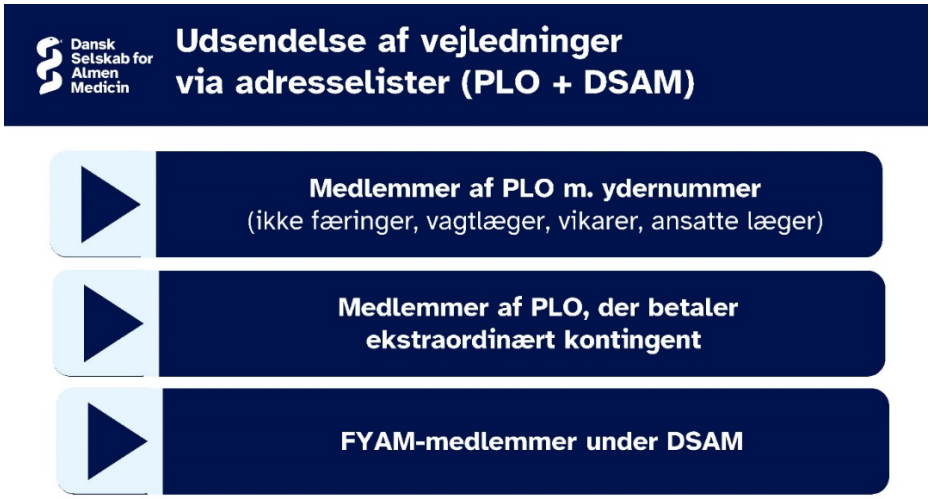
Der er aktuelt opsparede midler, som beløber sig til kr. 6 mio. I 2024 forventer vi også at bruge af de opsparede midler, da der er er en forventning om, at 5-7 af de igangsatte arbejdsgrupper kan levere færdige vejledninger i løbet af året. Som tidligere nævnt kan der blive tale om to udsendelser i 2024.

Regnskab for vejledninger 2023

BEMÆRK: Dette regnskab er endnu ikke revideret af vores revisor.
Reserveret til færdiggørelse af kliniske vejledninger pr. 01.01.2024 = kr. 6.100.132,26

Kto.nr.	Navn	2023
	KLINISKE VEJLEDNINGER	
24201	Administrative omkostninger	977.427,00
24202	Indtægt kliniske vejledninger	-2.140.971,65
24204	Ny webløsning til kliniske vejledninger (2022/2023)	1.306.664,86
24250	Osteoporose (opdatering 2020)	68.295,02
24262	FAQta-ark PTSD	2.578,13
24264	FAQta-ark B12	14.432,80
24270	Ryg (opdatering 2022)	146.303,48
24285	Astma & KOL (2023)	137.258,92
24300	Demensvejledning (opdatering 2020)	47.279,02
24330	Afmedicinering (2023)	57.234,82
24350	Diabetes	2.875,01
24380	Stress, Angst, Depression (2021)	113.604,48
24420	Hjerte/Kar	8.000,00
24450	Den ældre skrøbelige patient	464.663,72
24522	Luftvejsinfektioner (opdatering 2022)	51.952,38
24530	Palliation (opdatering 2022)	139.685,84
24531	Palliation – applikation	9.125,50
24535	Stofskifte (opdatering 2023)	41.318,23
	KLINISKE VEJLEDNINGER I ALT	**1.447.727,56**
	REDSKABSARK (finansieres af DSAM)	
25030	Sundhedstjek til borgere på botilbud	7.865,50
	REDSKABSARK I ALT	**7.865,50**

Bilag 1. Elektroniske udgivelser i 2022

- *Farmakologisk behandling af type 2-diabetes* fra 2018 er opdateret i 2022 i samarbejde med Dansk Endokrinologisk Selskab, DES.
- Vejledningen *Iskæmisk hjerte-kar-sygdom* fra 2018 har gennemgået en ajourføring i 2022.
- *Faglig visitationsstandard for akutarbejdet i lægevagten* (2022) (er finansieret via en særskilt bevilling fra Fonden).
- Redskabsarket *Sundhedstjek til bosteder* (er finansieret af DSAM).

Bilag 2. Udsendelse af vejledninger i 2023